

Schoolplan 2023-2027

Duurzame samenwerking tussen basisschool De Wereldwijzer en basisschool St. Andreas

basisschool
de **A**ND  **R**E wijze

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	7
5 Risico's	8
6 De missie van de school	9
7 Onze parels	10
8 Onze speerpunten	11
9 Onze visie op lesgeven	13
10 Onze visie op identiteit	13

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van SKOzoK en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. We stellen jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie van de school en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

1.2 Duurzame samenwerking

Vanaf schooljaar 23-24 is er sprake van een duurzame samenwerking tussen basisschool St. Andreas en basisschool De Wereldwijzer. Dit in voorbereiding op de voorgenomen fusie. In praktijk zitten beide scholen vanaf schooljaar 23- 24 samen op locatie Pater Ullingstraat 3 in Budel-Schoot. De kinderen zitten samen in de klas en de onderwijsprofessionals werken samen als één team.

De duurzame samenwerking wordt actief vormgegeven vanuit een nieuw opgestelde visie. De gezamenlijke kernwaarden welbevinden, samenwerken, eigenaarschap en kwaliteit zijn afgeleid van de identiteit van beide scholen. Door de identiteit van beide scholen terug te laten komen in de duurzame samenwerking ontstaat er één krachtige en gedragen schoolvisie. Om de duurzame samenwerking te benadrukken spreken we vanaf hier over één school, genaamd de And're wijze. Dit is de werktitel die gebruikt zal worden in het traject richting voorgenomen fusie.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Binnen SKOzoK richten we ons op "gemeenschappelijk organiseren". Dat betekent dat wij de driehoek leerling- ouders- collega's verbinden met alle betrokkenen binnen en buiten SKOzoK vanuit onze gedeelde ambitie. Met een verbonden leergemeenschap bevorderen wij de samenwerking tussen onze collega's, zowel binnen als tussen scholen en clusters, ouders en leerlingen.

Door gemeenschappelijk te organiseren, creëren wij een flexibelere organisatie, waarbij de gezamenlijke doelen van de organisatie leidend zijn, we optimaal gebruikmaken van kwaliteiten, minder kwetsbaar zijn, efficiënter werken en weerbaarder zijn tegen de krimp in onze omgeving.

In ons strategisch beleidsplan SKOzoK ([Koersplan 2023-2026](#)) worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2023-2026 beschreven. Het Koersplan is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen, een evaluatie van het oude koersplan en een SWOT-analyse.

'Organiseren rondom kansen & talenten' is de titel die het Koersplan heeft gekregen. Het vormde het kader bij het schrijven van het schoolplan. Als school maken we eigen, gefundeerde keuzes op basis van de focuspunten en in het koersplan; zo wordt het koersplan van SKOzoK vertaald naar schoolniveau. Elk jaar wordt een jaarplan gemaakt, als voortvloeisel van het meerjarige schoolplan.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Focuspunt III	Alle scholen zorgen ervoor dat de medewerkers zich blijvend ontwikkelen.	gemiddeld
Focuspunt III	Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling.	hoog
Focuspunt I	Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.	hoog
Focuspunt IV	Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met de KinderOpvangGroep.	hoog
Focuspunt IV	Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot groepsoverstijgend werken en/of schooloverstijgend werken.	gemiddeld
PCA Stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties	hoog
PCA Stelselkwaliteit	De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	hoog

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Onze school is onderdeel van SKOzoK: Samen Koersen op Zichtbare Onderwijskwaliteit. SKOzoK is een enthousiaste, ambitieuze onderwijsstichting met 29 reguliere basisscholen. Onze scholen zijn verspreid over vier regio's: Valkenswaard, Aalst-Waalre, Bergeijk, Cranendonck/Heeze-Leende. Iedere regio wordt aangestuurd door één of twee regiodirecteuren. Daarnaast heeft SKOzoK een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) en een nieuwkomersvoorziening. Zo'n 550 medewerkers verzorgen samen primair onderwijs voor circa 5.250 leerlingen.

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SKOzoK
College van Bestuur:	Dhr. C. Verhees
Adres + nr.:	Laan van Diepenvoorde 10-12
Postcode + plaats:	5582 LA Aalst-Waalre
Telefoonnummer:	040-3400214
E-mail adres:	info@skozok.nl
Website adres:	www.skozok.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De And're wijze
Directeur:	Nicol van Tongeren
Adres + nr.:	Pater Ullingsstraat 3
Postcode + plaats:	6023 AM Budel-Schoot
Telefoonnummer:	0495-494343 / 0495-518489
E-mail adres:	infodewereldwijzer@skozok.nl infostandreas@skozok.nl
Website adres:	https://www.dewereldwijzer.eu/ https://www.bs-andreas.nl/

3.2 Schoolweging

De kinderen van de And're wijze komen voornamelijk uit Budel-Dorplein en Budel-Schoot, twee kleine dorpskernen in de gemeente Cranendonck, net buiten Budel. Beide dorpskernen hebben hun eigen identiteit.

Het team van onderwijsprofessionals bespreekt jaarlijks de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Daarbij wordt gekeken naar het totaalplaatje voor de hele school. Vanuit deze helicopterview worden speerpunten voor ons aanbod bepaald.

Daarnaast wordt er, samen de kwaliteitsondersteuner, gekeken naar de onderwijsbehoeften van de groep en individuele leerlingen. Vanuit deze analyse wordt het onderwijsaanbod afgestemd tussen te bereiken doelen en onderwijsbehoeften van de kinderen.

In onderstaande tabel wordt de schoolweging en spreiding van De Wereldwijzer weergegeven.

De schoolweging van De Wereldwijzer is in twee jaar nagenoeg constant gebleven.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	32,45	32-33	6,41	32,92 19/20 - 21/22	32-33 19/20 - 21/22
2021 / 2022	32,45	32-33	6,41		
2020 / 2021	32,79	32-33	6,59		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

In onderstaande tabel wordt de schoolweging en spreiding van St. Andreas weergegeven.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	32,59	32-33	5,19	31,87 19/20 - 21/22	31-32 19/20 - 21/22
2021 / 2022	32,59	32-33	5,19		
2020 / 2021	31,6	31-32	5,3		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Ten opzichte van het landelijk gemiddelde ligt de weging van beide scholen iets hoger.

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	AANDACHTPUNTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none">1. Nabijheid van de gemeenschap in de school.2. Aandacht voor een sterk basisaanbod.3. Nauwe samenwerking met externe partners zoals bibliotheek, VVE-aanbieder, GGD en Sociaal Team.4. Samenwerking door leerlingen tussen en over de leerjaren.5. Extra ondersteuning in de groepen door onderwijsassistenten.6. Data gericht op kwaliteit bovengemiddeld.	<ol style="list-style-type: none">1. PR door de school richting de gemeenschap.2. Groepsgrootte en samenstelling gecombineerde groepen, voldoende 'peers'.3. Verouderde methodes.4. Gebouw en speelruimtes buiten gedateerd.5. Verkeersveiligheid.6. Veel nieuwe collega's vraagt aandacht voor teamvorming.
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ol style="list-style-type: none">1. Sterker taalaanbod afgestemd op populatie.2. Doorgaande lijn in o.a. aanbod sociaal emotionele ontwikkeling.3. Profilering door positieve aspecten te delen (PR).	<ol style="list-style-type: none">1. Terugloop in leerlingenaantal.2. Imago vanuit het verleden.3. Continuïteit in schoolontwikkeling door vele wisselingen in zowel personeel als leidinggevenden.

4.2 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid
5. Een sterk toenemende aandacht voor de basisvaardigheden

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs

Bijlagen

1. Shortlist NRO Shortlist

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Gedateerde methodes	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel: <i>Professionele leergemeenschap (PLG) voor rekenen, taal en SEO</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veel startende leraren (leerkracht die nieuw zijn op onze school, leerkrachten die overstap maken uit België door hoge uitstroom in de afgelopen jaren.	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Coaching op vergroten leerkrachtvaardigheden</i>			
Invulling van vacatures door de locatie van de school.	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Sterk verhaal vanuit kernwaarden, positiviteit en enthousiasme.</i>			
Ervaren werkdruk (klein team, taakverdeling)	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Kritisch kijken naar werkverdelingsplan t.b.v. werkgroepen-organisatorisch of onderwijsinhoudelijk. Tijdelijk overcapaciteit vanwege duurzame samenwerking.</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Dalend leerlingenaantal en de invloed op groepsgrootte (peers)	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Vergroten/ versterken PR.</i>			

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Met alle teamleden van de And're wijze is een traject gestart de kernwaarden vast te stellen. Vanuit het theoretisch kader van de Golden Circle zijn we begonnen met een analyse van de populatie met daaraan gekoppeld een inschatting van de onderwijsbehoeften. Daarbij is de identiteit van zowel St. Andreas als De Wereldwijzer meegenomen in het proces. Via diverse werkvormen is een keuze gemaakt in kernwaarden die passen bij verleden en toekomst, bij het gezamenlijke team van onderwijsprofessionals en bij de onderwijsbehoeften van de populatie van de And're wijze. Onze kernwaarden zijn, welbevinden, samenwerken, eigenaarschap, kwaliteit.

Onze kernwaarden worden gedurende deze schoolplanperiode verder geduid. Daarbij valt te denken aan de manier waarop organisatie en onderwijsaanbod worden ingericht, de expertise en vaardigheden die van de onderwijsprofessionals gevraagd worden en het perspectief voor de leerlingen. Hiermee krijgen de kernwaarden een praktische uitwerking binnen de school, waardoor ze prominent onderdeel worden van de signatuur van school.

Onze kernwaarden:



Welbevinden

Welbevinden zegt iets over hoe het met je gaat. Je ervaart welbevinden wanneer er tegemoet gekomen wordt aan de basisbehoeften en wanneer je beschikt over een positief zelfbeeld (zelfvertrouwen en gevoel voor eigenwaarde). Dit is voorwaarde voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling. Welbevinden herken je onder andere aan signalen als voldoening, genieten, plezier beleven, ontspanning, innerlijke rust, energiek, weerbaar en assertief zijn.



Samenwerken

Samenwerken is voor zowel leerlingen als onderwijsprofessionals van de And're wijze een basisvoorwaarde. Door leerlingen samen te laten overleggen, kennis uit te laten wisselen en actief te betrekken bij de lessen ontstaat meer leerrendement, begrip voor elkaar en een welbevinden.



Eigenaarschap

Eigenaarschap is de mate waarin de leerling verantwoordelijkheid neemt voor het eigen leerproces. We nemen ze mee in te behalen doelen, leren ze daar keuzes in te maken en ze feedback te geven op de verantwoordelijkheid die ze dragen. Hierdoor ontwikkelen leerlingen zich bewust en vanuit intrinsieke motivatie.









Kwaliteit

Op de And're wijze sluiten we aan bij de onderwijsbehoeften van leerlingen en blijven onderwijsprofessionals zich door ontwikkelen. We streven kwaliteit na in onderwijsaanbod, instructie, doorgaande lijn en ontwikkeling. Bij alles wat we doen denken we na over de kwaliteit die we bieden en de manier waarop we dat doen. Onderwijsprofessionals dagen elkaar uit om kwaliteit te leveren en daar actief op te evalueren.

7 Onze parels

7.1 Onze parels: de positieve aspecten

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school werken we nauw samen met de bibliotheek voor het vergroten van het leesplezier en de leesbevordering.	OP1 - Aanbod
	Op onze school werken we nauw samen met de VVE-aanbieder om de kinderen vanuit het voorschools aanbod binnen onze school op maat te bedienen.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
	Op onze school bevorderen wij gezond eetgedrag.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school hebben we relaxlessen voor het bevorderen van welbevinden en sociale inclusie.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school werken we nauw samen met de ouderraad waarbij we activiteiten op schoolniveau organiseren.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school staan we dicht bij de gemeenschap en staan we dicht bij uw kind.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]

8 Onze speerpunten

8.1 Onze speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) onderstaande ontwikkeldoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	Op de And're wijze bieden we vanuit een doorgaande lijn een kwalitatief doordacht aanbod op de vakgebieden Taal en Rekenen. Daarbij maken we gebruik van een methode die is afgestemd op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. De onderwijsprofessionals zijn bekwaam geschoold om een kwalitatieve verbinding te maken tussen kinderen, doelen en aanbod.
2.	Op de And're wijze begeleiden we alle kinderen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij staan welbevinden en samenwerken centraal. We hanteren een methodiek die de leerlingen stap voor stap leert om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag (eigenaarschap).
3.	Op de And're wijze werken onderwijsprofessionals samen vanuit een professionele houding. Leidende elementen in onze basishouding zijn nieuwsgierigheid, verwondering, verdieping, geduld en tijd nemen, oordeel uitstellen en openheid.
4.	De duurzame samenwerking op de And're wijze leidt tot een aantrekkelijke, eigentijdse en gedragen fusieschool voor alle kinderen uit Budel-Dorplein en Budel-Schoot.

8.2 SKOzoK grote doelen

SKOzoK heeft in haar Koersplan voor de periode 2023-2026 de volgende vier focuspunten geformuleerd:

1. Kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod

Dit betekent een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio, toewerken naar de landelijke opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school of kindcentrum. Met een didactische en pedagogische interne expertise als sterke basis.

2. 21st-century 'social' skills en (wereld)burgerschap

Dit staat voor groeien in een veilige omgeving waarbij we 'de buitenwereld' betrekken, opgroeien tot weerbare burgers in een complexe digitale maatschappij met veel kansen en mogelijkheden. Ontdekken wat je leuk vindt en waar je goed in bent. Ondervinden wat mensen compleet, gezond en gelukkig maakt.

3. Professionele ontwikkeling in de organisatie

Hierbij is er blijvende aandacht voor professionalisering. Met en van elkaar leren, de school/het kindcentrum als leergemeenschap. Talentontwikkeling en loopbaanperspectief. Samenwerking met opleidingspartners in leernetwerken. Goed en aantrekkelijk werkgeverschap, de juiste balans tussen werk en privé.

4. Flexibel gemeenschappelijk organiseren met oog voor maatschappelijke ontwikkelingen

We gaan voor vergaande samenwerkingen in de keten, onder meer door fusie met kinderopvang. Groeps- en schooloverstijgend werken. Zorgen voor verbondenheid met ouders en verzorgers. Participatie versterken met partners in de keten en in de maatschappij en deze betrekken bij onze leergemeenschap.

De focuspunten en doelen van SKOzoK vragen om een verdere vertaling in de regio- en schoolplannen. Binnen de kaders van dit Koersplan heeft iedere regio en school de vrijheid om zelf het eigen schoolplan uit te werken. Iedere school heeft immers ook een andere startsituatie en onderwijsconcept.

Als organisatie is het belangrijk om op strategisch niveau steeds bij te blijven dragen aan de focuspunten. Daarvoor zijn de volgende speerpunten van belang voor de komende beleidsperiode.

8.3 Ontwikkelingen fusie SKOzoK met de Kinderopvanggroep

Een belangrijke ontwikkeling die we willen uitlichten is de recente fusie van SKOzoK met de Kinderopvanggroep.

Onze fusie met de Kinderopvanggroep maakt het mogelijk doelen van opvang en onderwijs te combineren en zo bij te dragen aan een kansrijke start voor ieder kind. Door integratie of vergaande samenwerking kunnen we alle talenten van kinderen tot ontplooiing laten komen. De integratie van kinderopvang en onderwijs is een proces dat jaren duurt en zal lokaal sterk verschillen qua tempo en organisatie. De bedoeling is dat vooral met elkaar te doen, lerend en waardierend kijkend naar ieders inbreng en ideeën. Samen nadenken over wat er voor kinderen echt toe doet en dat vormgeven, vanuit het hart en het ideaal. Van samenwerking naar integratie.

Hoe beter we onderwijs en kinderopvang op elkaar af kunnen stemmen, hoe groter onze bijdrage is aan een kansrijke start voor ieder kind. We zetten vanuit het geloof in een doorgaande leer- en ontwikkellijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar nadrukkelijker in op de vorming van kindcentra. De fusie met de Kinderopvanggroep betekent dat we niet alleen samenwerken met kinderopvang, maar op basis van gelijkwaardigheid kinderopvang integreren in ons aanbod.

Ook op plaatsen waar andere kindpartners al actief zijn, streven we naar doorgaande lijnen vanuit één pedagogisch concept per locatie. Deze ontwikkeling past in de maatschappelijke en politieke context en het streven naar het realiseren van een 'Rijke Schooldag' voor kinderen om kansenongelijkheid te verkleinen. Dit betekent het organiseren van onderwijs, opvang, sport, cultuur, muziek en ondersteuning op één locatie voor alle kinderen.

9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

Lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie. Belangrijke pedagogische aspecten zijn zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs •
onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend) •
een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

9.2 Onze visie op het jonge kind

Op de And're Wijze werken we met diverse bronnen om het aanbod aan het jonge kind af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

We gebruiken het meetinstrument KIJK! om ons aanbod te monitoren en passende vervolgcacties te bepalen.

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

Iedereen is van harte welkom. De school gaat voor goed onderwijs waar leerlingen volop betrokken zijn. Op de And're wijze willen wij op basis van gestelde normen en waarden bijdragen aan de ontwikkeling van leerlingen. Dit houdt onder andere in dat de school er alles aan doet om de kinderen zich veilig en geaccepteerd te laten voelen.

Wij zijn een katholieke school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze vieringen en activiteiten. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

11.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

11.3 De sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij vinden de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen belangrijk. Daarbij is het uitgangspunt dat ieder kind uniek is en dat ieder kind zichzelf kan en mag zijn. Wij verwachten van iedereen een positieve houding ten aanzien van verschillen. Wij werken samen en voelen ons verantwoordelijk voor alle leerlingen. Wij stimuleren kinderen en elkaar om bewust te zijn van je eigen kracht en je talenten. Plezier en vertrouwen zijn voor ons voorwaarden om te ontwikkelen, gekoppeld aan de kernwaarde welbevinden.

In deze schoolplanperiode wordt vanuit de PLG sociaal emotioneel leren onderzocht op welke manier we een doorgaande lijn aanbrengen in het aanbod.

11.4 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. We bieden een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. We hechten veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

11.5 Vakken en methodes

In het kader van de duurzame samenwerking hebben we voor 2023-2024 gekeken naar een methodische basis voor de hoofdvakgebieden, rekening houdend met eerder aangeboden methodes en bijbehorende strategieën.

Voor taalonderwijs worden op dit moment de methodes Lijn 3 (groep 3) en Staal (groep 4-8) gebruikt. Voor het rekenonderwijs gebruiken we Wereld in Getallen (groep 3-8) als basis.

We zijn voornemens om kritisch te kijken wat onze leerlingen nodig hebben om van daaruit voor reken- en leesonderwijs een nieuwe methode aan te schaffen en schoolbreed te implementeren.

Vak	Methode	Vervangen in 23-27
Rekenen	Wereld in Getallen	X
Taal/spelling	Staal	
Technisch lezen	Lijn 3 (groep 3) Lekker Lezen (4 t/m 8)	X
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	X
Wereldoriëntatie	Argus Clou	

11.6 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van analyse van onze leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons aanbod. We stimuleren ouders ook thuis te lezen met hun kind.

We zijn voornemens om in ons taalbeleidsplan te beschrijven hoe ons taalaanbod vorm krijgt en hoe we omgaan met leerlingen die met een taalachterstand op onze school instromen. Er is hiervoor o.a. halfjaarlijks contact met de VVE-aanbieder in het gebouw.

Onze school beschikt over een schoolbibliotheek. Daarnaast geeft onze school diverse impulsen voor de leesbevordering en -motivatie.

11.7 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak en in het rooster borgen we expliciet de aandacht voor rekenen en wiskunde en het automatiseren van het geleerde.

Op dit moment gebruiken we de rekenmethode en zijn we voornemens om kritisch te kijken wat onze populatie kinderen nodig heeft en vanuit welke visie op rekenonderwijs we een nieuwe methode aanschaffen en schoolbreed implementeren.

11.8 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer.

11.9 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. In ons aanbod besteden we aandacht aan kunstzinnige vorming, die we vanuit een samenwerking met het CMK-Weert vormgeven door middel van lessen en activiteiten gericht op theater, muziek en dans.

11.10 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De gymlessen groep 3 t/m 8 worden door vakdocenten gegeven in sporthal 'Zuiderpoort'. De groep 1/2 maakt gebruik van het speelleerlokaal.

Onze school besteedt aandacht aan bewegend leren en in het kader van de NPO-gelden hebben we ingezet op relax- lessen.

11.11 Onze school: een gezonde school

Onze school heeft de intentie om een gezonde school te zijn. We proberen alert te zijn op het eetgedrag van onze kinderen. Voor meer informatie verwijzen we naar de schoolgids.

11.12 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

11.13 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school aandacht aan ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

11.14 Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

11.15 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

11.16 Pedagogisch-didactisch handelen

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veiligheid, respect, eigenaarschap en grenzen aangeven. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), doelgericht en met differentiatiekracht.

Het pedagogisch-didactisch handelen van de onderwijsprofessionals komt aan de orde bij groepsbezoeken, groepsbesprekingen en de voortgangsgesprekken, altijd gerelateerd aan de kernwaarde kwaliteit.

11.17 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de groep en de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan en de analyse van de opbrengsten, stellen de leraren een groepsplan op, dat na een half jaar geëvalueerd en aangepast wordt. In het groepsplan clusteren we leerlingen op basis van onderwijsbehoeften. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

11.18 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van Leerling in Beeld (cognitieve ontwikkeling) in groep 3 t/m 8, KJK! in groep 1 en 2 (sociaal emotionele alsmede cognitieve ontwikkeling) en Kindbegrip (sociale ontwikkeling) in groep 3 t/m 8. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

11.19 Inclusief onderwijs

Als SKOzoK zetten we in op kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod. Dit betekent:

- een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio
- toewerken naar de landelijk opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school interne
- didactische en pedagogische expertise.

Daarbij hanteren we de volgende niveaus in ondersteuning

Basisondersteuning: BO 1, 2 en 3

Elke school biedt in ieder geval de basisondersteuning die binnen het samenwerkingsverband is afgesproken. Wat die omvat staat omschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband PO de Kempen.

De volgende vijf domeinen gelden daarbij als uitgangspunt:

- Onderwijs: het onderwijsleerproces in de groepen;
- Ondersteuning: ondersteuning van het onderwijsleerproces;
- Beleid: visie en beleid van de school;
- Organisatie: ondersteuningsstructuur van de school; Resultaten:
- opbrengsten van passend onderwijs.

Lichte ondersteuning: EO 1 en 2

De lichte ondersteuning is de ondersteuning die bovenop de basisondersteuning gegeven kan worden met behulp van de middelen lichte ondersteuning, die structureel via het bestuur worden overgedragen aan de regio's. Ons streven is om voor minimaal 98% van onze leerlingen thuisnabij onderwijs te verzorgen. Daarnaast valt de plaatsing in het speciaal basisonderwijs (SBO) onder de noemer lichte ondersteuning.

Zware Ondersteuning: EO 3 en 4

De zware ondersteuning is de ondersteuning die geboden kan worden, bovenop de basis- en lichte ondersteuning met middelen die structureel door het bestuur worden overgedragen aan Passend Onderwijs.

SOP

Hoe een school de basisondersteuning en lichte ondersteuning heeft vormgegeven en welke extra mogelijkheden geboden worden, is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

Meer informatie over inclusief onderwijs en Passend onderwijs is opgenomen in onze schoolgids.

11.20 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van onze kinderen vanuit de HGW-cyclus. Na elke toetsronde worden de opbrengsten geanalyseerd vanuit data-duiden-doelen-doen. Bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen) komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachthandelen), de ontwikkeling van verschillende subgroepen (geclusterd op onderwijsbehoeften) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd geleid door de KO-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en op welke manier tegemoet gekomen kan worden aan de ondersteuningsbehoeften.

11.21 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven.

Er is door onderwijsprofessionals aandacht voor leerlingen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit gezinnen met een lagere sociaal economische status (SES-gezinnen) en uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat).

11.22 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een cyclisch verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. Voor het schooljaar 2023-2024 wordt onderzocht welk leerlingvolgsysteem het huidige zal gaan opvolgen (i.v.m. het uifasieren van het huidige systeem).

De resultaten worden via een DULT-koppeling opgenomen in ParnasSys.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de rapportengesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind.

We zijn voornemens om de adviesprocedure te beschrijven in de schoolgids.

11.23 Resultaten

Onze school volgt de cognitieve ontwikkeling van de groepen en leerlingen met behulp van KIJK! en Leerling in Beeld. Voor de sociale ontwikkeling gebruiken we KIJK (groep 1 en 2) en in groep 3 t/m 8 Kindbegrip. Voor de cognitieve ontwikkeling gebruiken we de doorstroomtoets van IEP, de tussentoetsen vanuit Cito-Leerling in Beeld en de methodegebonden toetsen.

Op basis van analyse stellen we interventies vast op school-, groeps- en individueel niveau.

11.24 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school legt het plannend beredeneerd aanbod op groepsniveau vast in een groepsplan, waardoor leerlingen met gemeenschappelijke onderwijsbehoeften in het groepsaanbod geclusterd worden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	Onze school volgt de ontwikkeling van de leerlingen middels het afnemen van zowel methodegebonden als methode-onafhankelijke toetsen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	Onze school analyseert de opbrengsten op school-, groeps- en individueel niveau op basis van DDDD. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	Op onze school wordt bij de instructies het EDI-model gehanteerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
5.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	Op onze school zorgen we voor een breed taalaanbod verrijkt met samenwerking bibliotheek en VVE. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Op onze school hebben we inzichtelijk naar welke eindopbrengsten we t.a.v. de functionerings- en streefniveaus toewerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
8.	Op onze school wordt tegemoet gekomen aan de extra ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen zoveel mogelijk binnen de groepssetting waar mogelijk en met inzet van onderwijsassistentes. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
★	Op onze school wordt in het groepsaanbod gedifferentieerd op onderwijsbehoeften, zowel binnen de instructie als bij de verwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het onderwijskundig beleid worden een keer per vier jaar beoordeeld met behulp van Parnassys WMK (Quickscan- team). Daarnaast evalueren wij de doelen jaarlijks met het MT.

Omschrijving	Resultaat
Onderwijskundig beleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Aanschaf nieuw leerlingvolgsysteem na uitfasering Cito 3.0.	gemiddeld
Ontwikkelen van een groepsplan dat schoolbreed weggezet wordt.	laag
Verkennen van nieuwe methode/methodiek rekenen, taal en SEO.	gemiddeld
Op de And're wijze besteden we aandacht aan burgerschap conform de Wet op Burgerschap: we beschikken over een visie, doelen en een leerlijn. Tevens monitoren webburgerschap,	gemiddeld
We stellen de adviesprocedure op school vast en nemen dit op in de schoolgids	laag

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde benodigde competenties.

12.2 De gesprekkencyclus

De huidige afspraken rondom gesprekkencyclus binnen SKOZOK zijn:

- Tijdens een tijdelijk dienstverband wordt er een functionerings- en een beoordelingsgesprek gevoerd.
- In geval van een vast dienstverband wordt er het ene schooljaar een functionerings- en het andere schooljaar een beoordelingsgesprek gevoerd.*

Overige personele gesprekken zoals bijvoorbeeld een POP-gesprek, een voortgangsgesprek vinden plaats op initiatief van leidinggevende en/ of de medewerker.

** De formulieren functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken zijn te vinden op sharepoint: Map HRM > Gesprekscyclus.*

12.3 Professionele cultuur

Werken bij SKOzoK betekent het leveren van een continue bijdrage aan de brede ontwikkeling van kinderen. We vinden het essentieel dat onze professionals duurzaam inzetbaar zijn en op een gemotiveerde en gezonde manier hun werk kunnen uitvoeren. Het werken in een veilige en prettige werkomgeving heeft voor ons een hoge prioriteit. We stimuleren permanente ontwikkeling op studiedagen, in de 'SKOzoK-academie' en door het faciliteren van externe opleidingen. Daarnaast vinden we een gezonde werk-privé balans erg belangrijk. Wij bouwen aan sterke en diverse teams waarin gemotiveerde mensen met allerlei opleidingen, achtergronden en ervaring welkom zijn. Bij SKOzoK werkt jong en oud, startend en ervaren, met en naast elkaar. We staan open om van elkaar te leren.

Bij SKOzoK werken we volgens de principes van de lerende organisatie en het Rijnlands model. Dit model gaat uit van vertrouwen in en ruimte voor professionals. Het houdt ook in dat onze organisatie zo is ingericht dat zowel medewerkers als kinderen zich voortdurend blijven ontwikkelen.

Teams voelen zich samen verantwoordelijk voor de (ontwikkeling van) leerlingen en het onderwijs. Wij streven ernaar onze opvang en ons onderwijs continu te verbeteren, op basis van wetenschappelijke kennis en inzichten uit (praktijk)onderzoek. We stimuleren een onderzoekende houding van medewerkers, kennisdeling en samenwerking met kennispartners.

12.4 Professionalisering

Onze visie op ontwikkelen

Wij zijn SKOzoK en om onze leerlingen te leren leren en door gemeenschappelijk te organiseren, richten wij ons op het in gezamenlijkheid en met alle partners verder ontwikkelen van onze collega's. Door met elkaar te professionaliseren, bewust te differentiëren naar relevante kwaliteiten en zelf ook te leren leren, komen onze talenten maximaal tot bloei.

Het professionaliseringsbeleid van SKOzoK omvat de professionaliseringsagenda en de gesprekscyclus en de afspraken die daarin gemaakt worden rondom gewenste deskundigheidsontwikkeling of-bevordering. De ambitie is dat stapsgewijs uit te breiden. Er wordt steeds meer samengewerkt in leergemeenschappen en er worden leertrajecten ontwikkeld voor bepaalde doelgroepen (o.a. startende leerkrachten, leidinggevendenden of regiodirecteuren). Momenteel zijn we bezig met het realiseren van een interne SKOzoK-academie.

12.5 Begeleiding

Binnen SKOzoK is beleid voor de begeleiding van startende leerkrachten. Dat gaat over de eerste twee jaren dat een leraar start na het afronden van de opleiding. Daarnaast is er begeleiding voor LIO studenten, zij-instromers en Belgische onderwijsprofessionals. Deze begeleiding wordt afgestemd op de behoefte van de onderwijsprofessional en staat los van de begeleiding die in de school zelf is georganiseerd om de leraar wegwijz te maken in de nieuwe werkomgeving. De locatieleider is verantwoordelijk voor de begeleiding in de school en bespreekt de (formele) voortgang en beoordeling met de leraar.

12.6 Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt het werkverdelingsplan in afstemming met de teamleden vastgesteld, met als onderdelen het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. We maken keuzes welke activiteiten we organiseren in welke omvang.

12.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de (functionerings)gesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing tijdens studiemomenten. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

12.8 Opleidingsscholen

SKOzoK maakt deel uit van het Partnerschap Opleiden in de School (POS) rondom de PABO van Fontys Eindhoven. SKOzoK kent drie zogenaamde "onderwijsnesten" waar groepjes studenten de diverse stages lopen. Recent zijn twee initiatieven genomen POS te verbreden en te verdiepen. Een algemeen initiatief, met alle partners, gericht op het versterken van de praktijkcomponent in de opleiding, en een specifiek initiatief rondom nieuwkomers en NT2 waarin SKOzoK een van de kartrekkers is, mede omdat dit gekoppeld wordt aan onze ambitie i.v.m. een expertisecentrum anderstaligen in Maarheeze rond de voorziening voor nieuwkomers. Flankerend participeren wij ook in de opleiding voor leerkrachten vanuit De Kempel, een kleinere PABO in Helmond. De schoolcoaches (studentbegeleiders) worden collectief bekostigd m.i.v. 2022-2023 vanwege het belang dat we hieraan hechten in de organisatieontwikkeling.

12.9 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school werken we (samen) in een professionele cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Op onze school is werken vanuit een hoog welbevinden het uitgangspunt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Op onze school werkt iedere onderwijsprofessional vanuit een heldere functieomschrijving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Op onze school is het werkverdelingsplan leidend voor ieders inzet gedurende het schooljaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Op onze school worden jaarlijks functionerings- en begeleidingsgesprekken gevoerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school worden cyclisch klassenbezoeken georganiseerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school wordt professionalisering gestimuleerd en gefaciliteerd, zowel individueel als op teamniveau. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	Op onze school is aandacht voor teamontwikkeling, zowel inhoudelijk als qua dynamiek. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Op onze school ben je welkom, de deur van school en klas staan altijd open. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
10.	Op onze school worden startende leerkrachten begeleid en gecoacht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
11.	Op onze school werkt een kwaliteitsondersteuner (KO-er) om inhoudelijk te ondersteunen, begeleiden en ontwikkelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

12.	Op onze school wordt externe begeleiding gefaciliteerd om inhoudelijk te ondersteunen, begeleiden en ontwikkelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
------------	---

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het personeelsbeleid worden een keer per vier jaar beoordeeld met behulp van ParnasSys WMK (Quick Scan- team). Daarnaast evalueren wij de doelen een keer per vier jaar met het MT.

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Werken vanuit een professionele cultuur is voorwaardelijk binnen het team van de And'rewijze.	hoog
Professionaliseren vanuit evaluatie, functionerings- en beoordelingsgesprekken en de onderwijsbehoefte van leerlingen is een cyclische vanzelfsprekendheid voor iedere onderwijsprofessional op de And're wijze.	hoog
Functioneren vanuit gewenste kwaliteit gebeurt op de And're wijze vanuit een heldere functieomschrijving en goed werkverdelingsplan gerelateerd aan het onderwijskundig beleid.	hoog
Samenwerken vanuit een hoog welbevinden is het uitgangspunt voor iedereonderwijsprofessional op de And're wijze.	hoog

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 28 scholen van de Stichting SKOzoK. De directie geeft leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de kwaliteitsondersteuner, de directieondersteuner en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MedezeggenschapsRaad (MR). Op Stichtingsniveau is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

13.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Op basis van leerlingaantallen worden er combinatieklassen gevormd.

13.3 Lestijden

Op onze school hanteren we dezelfde lestijden voor groep 1 t/m 8.

Tussen 8.15 tot 8.25 uur is er een inloop. Om 8.30 uur starten de lessen. Op maan-, dins- en donderdag hanteren we een continuurooster; de kinderen lunchen in het eigen klaslokaal tussen 11.45 - 12.15 uur. Om 14.30 uur is de school uit.

Op woens- en vrijdag is de eindtijd 12.30 uur.

13.4 Schoolklimaat

Onze kernwaarden vormen het uitgangspunt voor veilige schoolklimaat. We vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Om dit te waarborgen zetten we uiteenlopende 'middelen' in zoals het anti-pestprotocol, bronnenboek sociaal emotioneel leren en steken we vooral in op het Handelingsgericht werken (HGW), waar we vanuit waarnemen en begrijpen de onderwijsbehoeften van de leerlingen in beeld brengen en hierop anticiperen. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

13.5 Veiligheid

Om onze veiligheid te monitoren en waarborgen, denken en handelen we dagelijks vanuit HGW, om zodoende af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Jaarlijks nemen we de tevredenheidsvragenlijsten af voor leerlingen, ouders en medewerkers. De uitkomsten nemen we mee in het schoolplan, dan wel jaarplan. Op school beschikken we over een vertrouwenspersoon en tevens anti-pest coördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om veiligheid en pesten. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

13.6 Registraties

Op dit moment noteren we (betrokkene medewerker bij het incident) op school incidenten in ParnasSys. Een incident of een ongeval wordt geregistreerd wanneer betrokkenen inschatten dat het werkelijk een incident/ongeval is.

Jaarlijks analyseren we (directie, KO en team) de gegevens die aangeleverd zijn. Op basis daarvan stellen we actiepunten vast.

13.7 Preventie

De school streeft ernaar om incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over diverse bronnen om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te bevorderen. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kindbegrip monitoren we de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

13.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is, genaamd Kindbegrip. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van Kindbegrip .

13.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon (zie schoolgids). Daarin opgenomen zijn de stappen die men kan nemen bij een klacht. Ook geven wij informatie en contactgegevens over de interne en externe vertrouwenspersoon, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) en de vertrouwensinspecteur.

13.10 De vertrouwenspersoon

Onze school kent een interne vertrouwenspersoon. Zij maakt zich bekend bij de leerlingen, door jaarlijks een bezoek te brengen aan elke groep en dan uitlegt wat haar werkzaamheden zijn.

13.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

Onze school werkt ook samen met de MedezeggenschapsRaad. De agenda van de MR wordt afgestemd met de school. De vergaderdata van de MR zijn opgenomen in de schoolkalender, meer informatie is te lezen in de schoolgids.

Onze school beschikt over een ouderraad. In de schoolgids staan de taken van de ouderraad beschreven. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente. Hier worden afspraken gemaakt in het kader van delokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie.

13.12 Verzekeringen

SKOzoK heeft voor al haar scholen een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

13.13 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. In de schoolgids staat welke gesprekken wij voeren met de ouders over de ontwikkeling en hoe wij de ouders informeren in algemene zin. In de schoolgids hebben wij ook informatie opgenomen over hoe wij omgaan met de informatieverstrekking aan gescheiden ouders.

13.14 Uitstroom naar VO

Binnen SKOzoK hechten we veel belang aan "excellent in leren leren". Het accent op leren leren leggen wij (ook) omdat we de leerlingen goed (excellent) willen voorbereiden op het vervolgonderwijs. Onze school hanteert een heldere adviesprocedure voor de adviesgesprekken. Tijdens deze schoolplan-periode verandert de eindtoets in een doorstroomtoets en daarmee ook de wettelijke richtlijnen. In deze schoolplanperiode wordt de adviesprocedure opnieuw vastgesteld en opgenomen in de schoolgids/ website.

Ieder jaar stellen we -met behulp van Scholen op de kaart en de NRO-rapportage- ons vervolgsucces vast (zijn onze adviezen uitgekomen gelet op de plaats in VO-3?) en bepalen we of er acties nodig zijn.

13.15 Privacy

Op onze school is een privacyreglement van toepassing. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens en wat de rechten van ouders en leerlingen zijn in het kader van privacy. Dit reglement is te vinden op de website van de school en op www.SKOzoK.nl onder het kopje 'Protocollen en reglementen'. Ook wordt er geen informatie verstrekt aan derden, zonder schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers. Uitzonderingen hierop zijn

gevallen waarin de wet ons verplicht om informatie te verschaffen. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens wettelijk niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de leerkracht van de leerling, of met de schooldirecteur.

13.16 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de inpandige peuterspeelzaal. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande leerlijn), het educatief handelen, de zorg en begeleiding. Onze school maakt gebruik van KIJK!, net zoals de peuterspeelzaal/ kinderdagopvang in de omgeving. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal ener is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

13.17 Opvang op school

Momenteel hebben we te maken met twee aanbieders voor voor- en naschoolse opvang, te weten Klikkelstein en Mira. We onderhouden contact met de partij(-en) waar leerlingen naar toe gaan voor voor- en naschoolse opvang.

13.18 Decentraal organiseren

Bij SKOzoK organiseren we zoveel mogelijk decentraal, rondom de kansen en talenten van kinderen. Onze locaties hebben de ruimte een eigen onderwijs- en opvangconcept uit te werken waarmee ze zich kunnen onderscheiden. Ook is er binnen de SKOzoK-koers veel vrijheid in de manier waarop locaties willen werken aan de optimale ontwikkeling van kinderen in wijk of dorp. Locaties geven dit weer in hun eigen school- of kindcentrumplan. Het College van Bestuur is faciliterend en stimuleert het maken van eigen keuzes op regio- en locatieniveau en voorbij te gaan aan traditionele vormen als dat beter is voor kinderen.

Bij SKOzoK werken we met een regionaal besturingsmodel. De onderwijslocaties zijn verdeeld over vier regio's die ieder worden aangestuurd door één of twee regiodirecteuren. Dankzij dit model kan iedere regio, samenwerkend met lokale partijen, optimaal vormgeven aan thuisnabij onderwijs. Zo kunnen zoveel mogelijk kinderen in de eigen gemeente onderwijs volgen. We geven vorm aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen van 0 tot 13 jaar, door kinderopvang en onderwijs te integreren en ten minste intensief samen te werken, waar mogelijk op dezelfde locatie.

13.19 Regelingen m.b.t. verlof

Informatie over het aanvragen van verlof en de richtlijnen voor het toekennen van verlof is terug te vinden op de website van de school (bij het kopje 'formulieren en folders'). De leerplichtambtenaar is belast met de feitelijke uitvoering van het toezicht op de naleving van de wet en het nemen van maatregelen als de wet overschreden wordt.

13.20 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is de privacy van gegevens goed geregeld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	Op onze school worden incidenten geregistreerd in ParnasSys. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
★	Op onze school wordt er geleerd en gewerkt in een veilige en opgeruimde omgeving, waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en het een plezier is om samen te werken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Op onze school wordt de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen gemonitord. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen, m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	Op onze school worden ouders minimaal twee keer per jaar geïnformeerd over de vorderingen van hun kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

★	In het begin van het schooljaar vindt er een kennismakingsgesprek plaats tussen leerkracht, kind en ouders. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
8.	Op onze school is er van 8.15 uur tot 8.30 uur een inloop waarin leerlingen in verbinding komen met elkaar en hun leerkracht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
★	Op onze school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure PO-VO en een procedure voor de heroverweging. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
10.	Op onze school werken we effectief samen met diverse partners (o.a. ouders). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het organisatiebeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld met behulp van ParnasSys WMK (Quick Scan - Team). Daarnaast evalueren wij jaarlijks de doelen met het MT.

Omschrijving	Resultaat
Organisatiebeleid	(ruim) voldoende

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Het financieel beleid is voor SKOzoK een pijler die is gericht op het blijvend realiseren van de doelstellingen uit het strategisch beleid. Het maakt zichtbaar in welke mate de visie en de strategische doelen “betaalbaar” zijn. Vanuit het strategisch beleidsplan kijken we wat nodig is om onze ambities op het gebied van Onderwijskwaliteit, HRM, schoolgebouwen en ICT te realiseren. Dit doen we vanuit een brede dialoog in onze organisatie.

Naast het strategisch beleidsplan worden ook de ontwikkelingen in het primair onderwijs verwerkt, zoals het Nationaal Programma Onderwijs. Ook thema's als de coronapandemie, het lerarentekort en de integratie van ICT vragen continu om aandacht en hebben financiële impact op de organisatie.

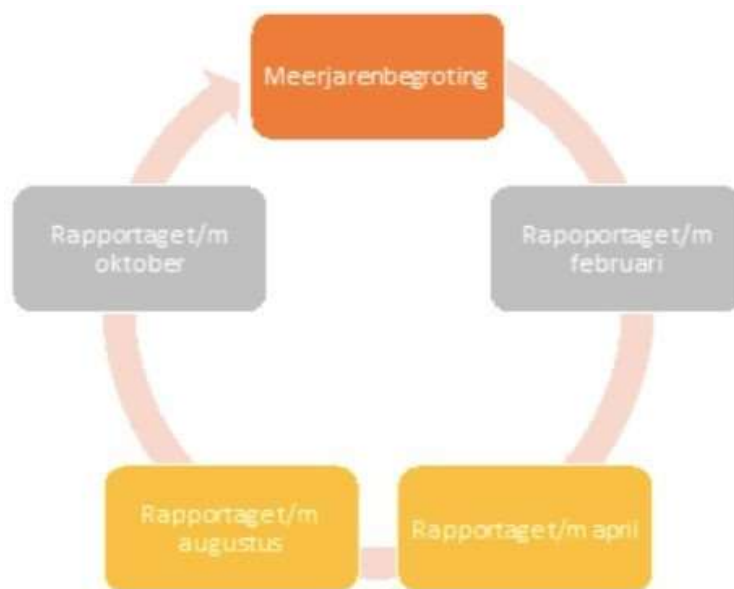
14.2 Sponsoring

Op onze school is er geen sprake van structurele sponsoring.

14.3 Planning & Control-cyclus SKOzoK

We hebben binnen SKOzoK op 2 momenten in het jaar een planningsproces P&C:

1. Voor het kalenderjaar stellen de stafhoofden, regiodirecteuren en locatiedirecteuren een meerjarenbegroting op in de begrotingstool Cogix, met daarin een leerlingenprognose, een formatiebegroting, exploitatiebegroting en investeringsbegroting (september – november)
2. Voor het schooljaar wordt de leerlingenprognose en de formatieprognose geactualiseerd tijdens het formatieproces (maart-april). Indien nodig wordt ook de exploitatiebegroting geactualiseerd, maar in grote lijnen blijft deze gelijk aan de meerjarenbegroting. Het doel van dit proces is vooral om de formatie voor het komende schooljaar te bepalen. Ook hiervoor wordt de begrotingstool Cogix gebruikt en de resultaten worden vastgelegd in het bestuursformatieplan.



Jaarcyclus SKOzoK op school-, regio- en bestuursniveau

Gedurende het kalenderjaar kan iedere leidinggevende zelf de maandelijkse cijfers bekijken en toelichten. Formeel kennen we de volgende rapportagemomenten, met een integrale rapportage (financiën, formatie en investeringen). Onderwijskwaliteit wordt besproken tijdens de kwaliteitsgesprekken en meegenomen in het dashboard bij de bestuursrapportage.

- T/m februari: de regiorapportage worden in het kader van de kwaliteitsgesprekken besproken met de bestuurder. Deze rapportage wordt voorbereid door stafdienst financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.
- T/m april: van alle stafdiensten en regio's wordt een rapportage opgesteld en besproken met HRM en Financiën. Ook wordt een totaal SKOzoK bestuursrapportage incl. dashboard opgesteld ten behoeve van de bestuurder en de RvT. Hierin wordt ook een prognose en een risico analyse opgenomen.
- T/m juni wordt i.v.m. de zomervakantie overgeslagen.
- T/m augustus idem als t/m April. Wordt ook besproken in kwaliteitsgesprek oktober.
- T/m oktober: de regiorapportage wordt voorbereid door financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.

Schematisch geeft dit het volgende beeld:

Planningsproces	Bevat	Bespreking met	Periode
Meerjarenbegroting	Leerlingenprognose Formatie Exploitatie Investeringsen	Stafhoofden Locatiedirecteuren Regiodirecteuren Bestuur RvT	September - december
Bestuursformatieplan	Leerlingenprognose Formatie Exploitatie	Locatiedirecteuren Regiodirecteuren Bestuur GMR	Maart - mei
Verantwoording	Bevat	Bespreking met	Periode
2-maandelijkse rapportage	Exploitatie Formatie Investeringsen	Stafhoofden Locatiedirecteuren Regiodirecteuren	Maart (t/m febr.) Mei (t/m april) September (t/m aug.) November (t/m okt.)
Kwaliteitsgesprekken	Onderwijskwaliteit Financiën HRM	Regiodirecteuren Bestuur	April Oktober
Bestuursrapportage incl. dashboard (t/m april en t/m augustus)	Onderwijskwaliteit Leerlingenaantallen Financiën HRM Financiële prognose Risico-analyse	Bestuur RvT	Mei - juni Oktober

Op schoolniveau betekent dit de volgende acties:

1. Meerjarenbegroting:

- a. de directeur voert de leerlingenprognose, formatie, baten & lasten en investeringen in in de begrotingsmodule Cogix en bespreekt deze met de regiodirecteur, financieel adviseur en HRM adviseur.
- b. Daarna worden er correcties doorgevoerd en wordt de begroting vastgesteld door bestuur en Raad van Toezicht.

2. Bestuursformatieplan:

- a. de directeur voert voorafgaand aan het formatiegesprek beoordelingsgesprekken en mobiliteitsgesprekken met het personeel en bepaalt op basis van de leerlingenprognose de formatiebehoefte voor het komend schooljaar. Tijdens het formatiegesprek worden de gewenste mutaties ingevoerd in Cogix en wordt getoetst of dit past binnen het financieel kader vanuit de regiodirectie en bestuur. HRM en Financiën adviseren hierbij. De afgesproken formatie ligt zodoende vast in Cogix.
- b. Daarna wordt van daaruit gerapporteerd in het bestuursformatieplan, wat voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de GMR.
- c. Na goedkeuring van het bestuursformatieplan worden de mutaties doorgegeven door de directeur aan HRM en wordt tesamen met HRM en regiodirectie bepaald hoe de vacatures worden ingevuld.

3. Bestuursformatieplan:

- a. de directeur voert voorafgaand aan het formatiegesprek beoordelingsgesprekken en mobiliteitsgesprekken met het personeel en bepaalt op basis van de leerlingenprognose de formatiebehoefte voor het komend schooljaar. Tijdens het formatiegesprek worden de gewenste mutaties ingevoerd in Cogix en wordt getoetst of dit past binnen het financieel kader vanuit de regiodirectie en bestuur. HRM en Financiën adviseren hierbij. De afgesproken formatie ligt zodoende vast in Cogix.
- b. Daarna wordt van daaruit gerapporteerd in het bestuursformatieplan, wat voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de GMR.
- c. Na goedkeuring van het bestuursformatieplan worden de mutaties doorgegeven door de directeur aan HRM en wordt tesamen met HRM en regiodirectie bepaald hoe de vacatures worden ingevuld.

4. 2-maandelijke rapportage:

- a. de directeur beoordeelt in Cogix iedere 2 maanden de cijfers en ligt deze toe in de Verantwoording – Maandrapportage (met uitzondering van juni). Deze cijfers inclusief toelichting bespreekt de directeur met de regiodirectie.

14.4 NPO-gelden

In 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt.

Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die jaren ook een NPO-plan opstellen.

Alle SKOzoK-scholen die gebruik maken van NPO-middelen houden zich aan de volgende stappen:

1. Maken schoolscan
2. Kiezen uit de menu-kaart
3. Schoolprogramma (NPO-plan) uitwerken en voorleggen MR
4. Uitvoering en verantwoording (o.a. jaarverslag)
5. Bekostiging en monitoring



14.5 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief.
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig.
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig.

Beoordeling

De financiën worden tweemaandelijks verantwoord in Cogix. Bij onduidelijkheden in de verantwoording neemt de regiodirecteur contact op met directie. Tweemaandelijks worden de financiën van de gehele regio besproken door de regiodirecteuren met de adviseur van afdeling financiën. Indien noodzakelijk ontvangt de directie een terugkoppeling.

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school en de organisatie, maar heeft haar basis in het primaire proces: het bieden van goed onderwijs (en opvang) op onze school. Wij werken aan strategisch kwaliteitsmanagement, wat betekent dat alle kwaliteitsactiviteiten strategisch, cyclisch en zoveel mogelijk in samenhang worden ingezet. Ons belangrijkste doel met ons kwaliteitsbeleid is goed onderwijs blijven verzorgen voor al onze leerlingen.

SKOzoK verstaat onder kwaliteit van onderwijs de mate waarin we als stichting en als scholen erin slagen de gestelde doelen te bereiken naar tevredenheid van leerlingen, ouders, overheid en onszelf. Daarbij is ruimte en eigenaarschap van scholen en teams belangrijk. Tegelijkertijd willen we ook als organisatie samen gericht sturen op kwaliteitsontwikkeling.

SKOzoK kent een hoog ambitieniveau en streeft goede leeropbrengsten, in de breedste zin van het woord, na. Op organisatieniveau werken we met een planning en control cyclus, waar door middel van periodieke kwaliteitsgesprekken scholen en regio's de leeropbrengsten, de voortgang van het realiseren van de focuspunten uit het Koersplan, alsook specifieke ambities van de scholen wordt rapporteren, verantwoorden. Indien noodzakelijk wordt een opdracht tot verbetering of herstel gegeven aan de school.

Ons kwaliteitsbeleid is vastgelegd in de documenten 'kwaliteitsbeleid' en 'kwaliteitskader'.

15.2 Kwaliteitskaarten

In 2021 is binnen SKOZOK gestart met het ontwikkelen van en werken met kwaliteitskaarten om bij te dragen aan het leren van zowel leerlingen als leerkrachten. Kwaliteitskaarten geven informatie over kennis en vaardigheden van de inhoud van een vak of domein en verklarende factoren en adviezen voor leerkrachten. De kaarten zijn bruikbaar om richting te bepalen, het gesprek te voeren, te evalueren en te reflecteren op het gebied van onderwijskwaliteit.

De kwaliteitskaarten Rekenen, Spelling, Begrijpend lezen, Technisch lezen, Begaafdheid, Gedrag, Mondelinge taalvaardigheid zijn inmiddels ontwikkeld en te vinden op sharepoint

15.3 Kwaliteitsbeleid

Binnen ons kwaliteitsbeleid vormt de kwaliteitscyclus en kwaliteitskalender onze afgestemde werkwijze die ons helpt met het structureel definiëren, checken, beschouwen/analyseren en verbeteren en verantwoorden van onze kwaliteit. Het is ook behulpzaam bij het doorontwikkelen van het kwaliteitsbewustzijn in de scholen en organisatie. Zoals het onderwijs elke keer ontwikkeld zo zal ook het kwaliteitsdenken ontwikkelen. We erkennen dat we ons kwaliteitsbeleid steeds opnieuw met elkaar zullen moeten beschouwen, verrijken en bijstellen. Ons kwaliteitsbeleid is dus, evenals het onderwijs op de scholen, niet statisch maar continu in beweging.

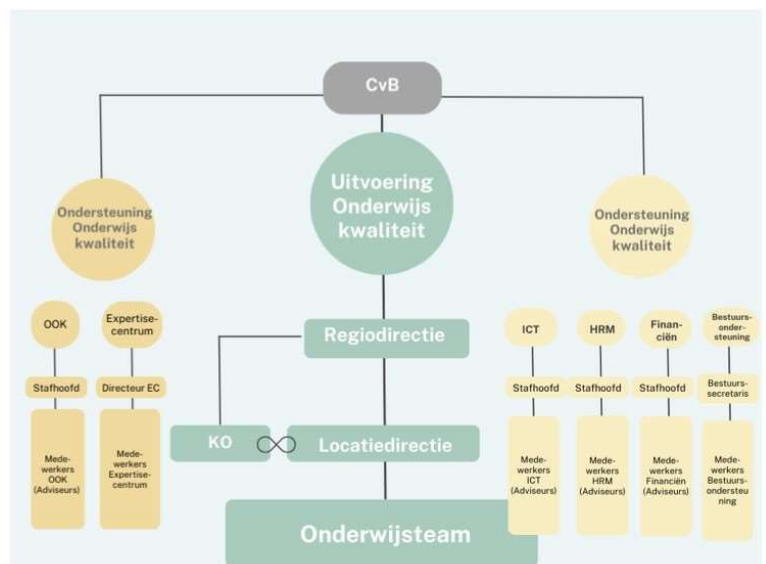
Het kwaliteitsbeleid SKOzoK bestaat uit verschillende onderdelen die onderling nauw aan elkaar verbonden zijn:

1. Kwaliteitskader

In het kwaliteitskader beschrijven wij onze visie en focus op kwaliteit, wat we verstaan onder kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur en op welke manier wij onze onderwijskwaliteit willen verantwoorden, borgen en monitoren.

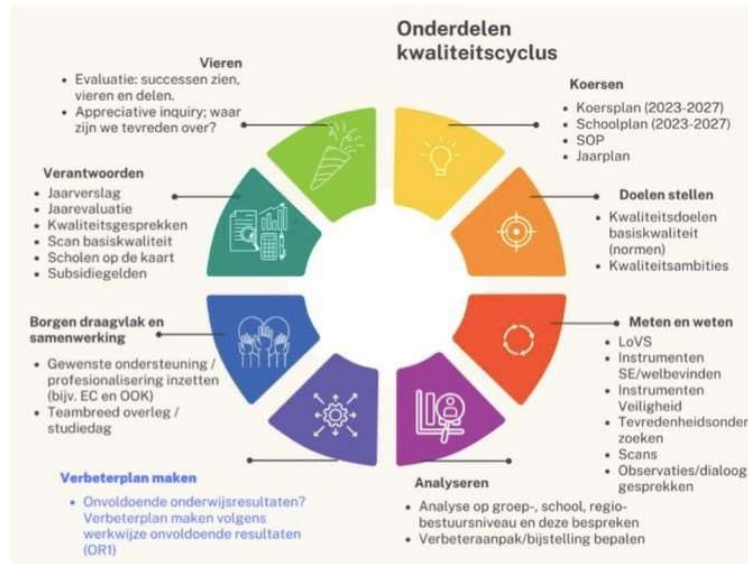
2. Organogram kwaliteit

Het organogram is de verdere uitwerking van het kwaliteitskader in de wijze waarop we dit organiseren. Wie heeft welke rol en taak?



3. Kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus is de uitwerking van het kwaliteitskader in een beschrijving van onze werkwijze. Het geeft een concrete beschrijving van hoe we cyclisch aan kwaliteit werken. Alle kwaliteitsactiviteiten die in samenhang met elkaar een cyclus vormen die ons helpt voortdurend onze kwaliteit te verbeteren. Dit is inclusief SKOzoK-brede kwaliteitsnormen en -ambities en de bijbehorende cyclus van het monitoren en verbeteren van onze onderwijsresultaten



4. Kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender is een verdere uitwerking van de acties die we uitvoeren binnen de kwaliteitscyclus op verschillende niveaus. Het bevat een uitwerking van de activiteiten die we uitvoeren in een periode van vier jaar op school-, staf- en bestuursniveau. Een daaruit voortvloeiende jaarkalender helpt bij het houden van een jaarlijkse overzicht en handige tijdsplanning.

Doelen, ambities en kwaliteitsafspraken

We zien werken aan kwaliteit als twee sporen, die op een punt bijeen komen. We borgen met elkaar onze kwaliteit door onze basiskwaliteit te bepalen, meten, analyseren en te monitoren en waar nodig actie te nemen. Anderzijds ontwikkelen we met elkaar steeds actief onze kwaliteitscultuur verder door.

Om te bepalen wát we samen willen bereiken en gaan we daarbij uit van de volgende bindende SKOzoKkwaliteitsafspraken die verder zijn uitgewerkt in het SKOzoK-kwaliteitsbeleid te vinden op sharepoint.

SKOzoK afspraken brede kwaliteit	
Kwalificatie:	
1.	Onze basis is op orde (basiskwaliteit incl. opbrengsten).
2.	Onze school biedt een kerndoelen dekkend, passend en pedagogisch verantwoord onderwijsaanbod.
3.	Onze oud-leerlingen volgen in het voortgezet onderwijs het onderwijs passend bij het advies dat wij gegeven hebben
Persoonsvorming:	
1.	We dragen bij aan de ontwikkeling van zelfbewuste leerlingen.
2.	We sturen op brede talentontwikkeling.
Socialisatie:	
1.	Onze kinderen voelen zich veilig op school
2.	Onze kinderen zijn zich bewust van (hun plek in) de grotere wereld, de maatschappij (burgerschap) en de digitale omgeving.

SKOzoK afspraken kwaliteitscultuur	
1.	Onze professionals voelen zich samen verantwoordelijk voor de doorgaande ontwikkellijn van elke leerling. Al onze leerlingen verdienen de best passende basis om tot ontwikkeling te komen en daar werken we actief aan.
2.	We hebben duidelijke <i>gezamenlijke normen</i> en uitdagende <i>eigen ambities</i> ten aanzien van onze kwaliteit en sturen hier actief op.
3.	We definiëren, checken, analyseren en verantwoorden onze kwaliteit periodiek en in dialoog met elkaar.
4.	We werken cyclisch aan kwaliteit(sontwikkeling). We weten wat we van elkaar verwachten en spreken elkaar op een professionele manier aan over kwaliteit als dat nodig is.
5.	Ouders, leerlingen en medewerkers zijn tevreden over de school
6.	Iedereen kan zich op onze school ontwikkelen in een veilige en professionele leer-/werkomgeving.
7.	We zetten onze middelen (financieel, huisvesting, personeel, ICT,..) doeltreffend en verantwoord in om zo kwaliteit te kunnen blijven waarborgen.

15.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie en kwaliteitsondersteuner van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

15.5 Inspectie

De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op beide locaties op orde is: onze school heeft het basisarrangement (voldoende).

15.6 Vragenlijst Leraren

De school bevaart de leraren een keer per twee jaar op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie.

In schooljaar 2022-2023 zijn op beide scholen de vragenlijsten voor leraren afgenomen. Doordat we werken vanuit één schoolplan, is het niet mogelijk om de vragenlijsten van beide scholen in te laden in dit schoolplan. Om die reden hebben we geen vragenlijsten hierin opgenomen. De uitkomsten zijn geanalyseerd en voorzien van actiepunten voor deze schoolplanperiode.

15.7 Vragenlijst Leerlingen

De school bevaart de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie.

In schooljaar 2022-2023 zijn op beide scholen de vragenlijsten voor leerlingen afgenomen. Doordat we werken vanuit één schoolplan, is het niet mogelijk om de vragenlijsten van beide scholen in te laden in dit schoolplan. Om die reden hebben we geen vragenlijsten hierin opgenomen. De uitkomsten zijn geanalyseerd en voorzien van actiepunten voor deze schoolplanperiode.

15.8 Vragenlijst Ouders

De school bevaart de ouders een keer per twee jaar op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie.

In schooljaar 2022-2023 zijn op beide scholen de vragenlijsten voor leraren afgenomen. Doordat we werken vanuit één schoolplan, is het niet mogelijk om de vragenlijsten van beide scholen in te laden in dit schoolplan. Om die reden hebben we geen vragenlijsten hierin opgenomen. De uitkomsten zijn geanalyseerd en voorzien van actiepunten voor deze schoolplanperiode.

15.9 Meerjarenplanning

Onze school beschikt nog niet over een meerjarenplanning voor (onderwijs-)kwaliteit aan de hand van afgenomen Quickscan en de vragenlijsten. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor (onderwijs-)kwaliteit stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

De meerjarenplanning wordt ontwikkeld in deze schoolplanperiode.

15.10 Kwaliteitshandboek en kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender is gekoppeld aan het kwaliteitsbeleid. Deze kalender geeft de directie inzicht in de kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?).

Begin schooljaar 2023-2024 zal de afdeling Onderwijskwaliteit een planning maken m.b.t. de kwaliteitsactiviteiten m.b.t. WMK. De cyclus (PDCA) van 4 jaar tot het nieuwe schoolplan 2027-2031 zal dan worden ingevuld.

15.11 Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voortgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur, de regiodirecteuren en de medezeggenschapsraad. De hoofdlijnen publiceren we in onze nieuwsbrieven, op onze website en in de schoolgids. We hebben twee keer per jaar een kwaliteitsgesprek met de regiodirectie om de resultaten te bespreken en de realisatie van de (verbeter)plannen toe te lichten.

In het jaarplan zijn de doelen specifiek gemaakt voor dat schooljaar. Aan het einde van het schooljaar evalueren we op de specifieke doelen en dit nemen we mee als input voor het volgende jaarplan.

15.12 SKOzoK Kwaliteitskader

In het SKOzoK Kwaliteitskader ligt de nadruk op de blijvende ontwikkeling van een lerende organisatie. We hanteren hiervoor de volgende definitie:

'Een organisatie die het leren van al haar leden faciliteert en zichzelf en haar omgeving bewust transformeert. Een organisatie waarin mensen voortdurend hun vermogen uitbreiden om de resultaten die zij werkelijk verlangen te bewerkstelligen, waar nieuwe en uitgebreide denkpatronen worden gestimuleerd, waar collectieve ambitie de ruimte krijgt en waar mensen voortdurend leren om samen te leren.'

We gebruiken daarvoor binnen het kwaliteitskader een model met een viertal onderdelen:

1. Definiëren
2. Checken
3. Ontwikkelen
4. Verantwoorden

In ons kwaliteitskader bieden we een toelichting op de wijze waarop wij werken aan depijlers.

Belangrijke uitgangspunten daarbij zijn:

Om onze onderwijskwaliteit op de scholen te duiden en te monitoren, hanteren we als minimale basis de kwaliteitsgebieden en standaarden uit het herziene waarderingskader van Inspectie 2022. We hebben daarnaast hogere eigen ambities, zowel op bestuurs- als schoolniveau. Hierin heeft elke school een eigen keuze.

Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuurs- en schoolniveau om ambities vast te stellen.

De SKOzoK ondersteuningsstructuur, als onderdeel van de basiskwaliteit, verwijst naar de manier waarop de stichting en de scholen de ondersteuning hebben georganiseerd en zowel intern als extern met specialisten samenwerken.

Alle scholen binnen SKOzoK bieden minimaal de basisondersteuning. Het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs vormt het uitgangspunt hiervoor. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is vastgelegd hoe de basisondersteuning per school is georganiseerd.

Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuursniveau en schoolniveau om ambities vast te stellen.

15.13 SKOzoK Gesprekkencyclus kwaliteit

Gesprekscyclus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit

Een van de belangrijkste elementen van onze kwaliteitscyclus (het kwaliteitskader) is de gesprekscyclus met de focus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit. Wij hechten er groot belang aan om met elkaar op een cyclische wijze een professionele dialoog te voeren over onderwijskwaliteit in brede zin. De basiskwaliteit moet op orde zijn en er wordt gewerkt aan (eigen) ambities en strategie. Daarnaast willen we zicht hebben op de ontwikkeling van ons onderwijs, waarbij het financieel beheer op orde is en we samen zorgdragen voor een strategische personeelsplanning.

De gesprekscyclus is gekoppeld aan de beleidsontwikkeling. In de gesprekscyclus is een schoolcyclus en een bestuurscyclus opgenomen.

Schoolcyclus - Kwaliteitsgesprek (september)

Wie: Regiodirecteur(en) met de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, PassendOnderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: Vanuit gezamenlijkheid het jaarplan voor komend schooljaar bespreken.

Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (oktober)

Wie: College van Bestuur (CvB) met de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. Tijdens dit gesprek komen ook de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (november - februari, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit gezamenlijkheid bepaald.

Schoolcyclus – Kwaliteitsgesprek (maart)

Wie: Regiodirecteur(en) en de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, PassendOnderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: De resultaten van de Cito midden-afname en de analyse hiervan staan centraal. Tevens wordt de stand van zaken vanuit het jaarplan besproken.

Het is aan de regio of men op schoolniveau het gesprek aangaat of dat dit op regioniveau gebeurt middels bijvoorbeeld een intervisiebijeenkomst.

Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (april)

Wie: CvB, de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. De bestuursrapportage en de resultaten op de verschillende scholen worden besproken. Tevens komen de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (mei - juni, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit gezamenlijkheid bepaald.

15.14 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een visie, ambities en doelen voor het lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Onze school beschikt over een visie, ambities en doelen voor het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Onze school monitort de kwaliteit van het lesgeven met behulp van ParnasSys WMK en groepsbezoeken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
4.	Onze school monitort het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid via ParnasSys WMK <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
5.	Op onze school gebruiken we ParnasSys WMK als instrument voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
6.	Op onze school beschikken we over kwaliteitskaarten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Op onze school bevragen wij ouders, leerlingen en medewerkers één keer per twee jaar op tevredenheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
8.	Op onze school werken we de verbeterdoelen uit in een jaarplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
9.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
10.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
11.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Onze grote verbeterdoelen (voor een jaar) zijn opgenomen in onze schoolgids (waarin we ook evalueren of we de doelen hebben gerealiseerd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
13.	Onze school beschikt over een professioneel statuut <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het kwaliteitsbeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld met behulp van ParnasSys WMK (Quick Scan - Team). Daarnaast evalueren wij jaarlijks de doelen met het MT.

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitsbeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een professioneel statuut	laag
Verstevigen van het kwaliteitsbewustzijn en de resultaatgerichtheid van de leerkrachten	hoog
Ontwikkelen van een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg	hoog

Bijlagen

1. Kwaliteitskader SKOzoK
2. Kwaliteitsbeleid SKOzoK
3. Monitor Leskwaliteit Inspectie van het Onderwijs

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie.

16.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: één keer met WMK (Werken met Kwaliteit) en één keer met MSP (Mijn SchoolPlan).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,62
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	2,96
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	2,94
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	2,82
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,15
Basiskwaliteit PO 2021 - Basisvaardigheden [2023] (OP0)	2,69
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	3,23

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	hoog
De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat	gemiddeld
De school gebruikt een leerling- en onderwijsvolgsysteem voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie	hoog
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren	hoog
De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities	hoog
De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren	hoog
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	hoog
Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen	hoog
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
De schoolleiding heeft de visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid	hoog
De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse taal (mondelijke taalvaardigheid, lezen, schrijven begripenlijst en taalverzorging) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	hoog
De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling	hoog

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie.

17.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van Mijn Schoolplan (MSP).

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,38
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,44
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,09

18 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op de And're wijze bieden we vanuit een doorgaande lijn een kwalitatief doordacht aanbod op de vakgebieden Taal en Rekenen. Daarbij maken we gebruik van een methode die is afgestemd op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. De onderwijsprofessionals zijn bekwaam geschoold om een kwalitatieve verbinding te maken tussen kinderen, doelen en aanbod. De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de <ul style="list-style-type: none"> referentieniveaus Taal en Rekenen omvat Verkennen van nieuwe methode/methodiek rekenen, taal en SEO.	hoog
	Op de And're wijze begeleiden we alle kinderen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij staan welbevinden en samenwerken centraal. We hanteren een methodiek die de leerlingen stap voor stap leert om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag (eigenaarschap).	hoog
	Op de And're wijze werken onderwijsprofessionals samen vanuit een professionele houding. Leidende elementen in onze basishouding zijn nieuwsgierigheid, verwondering, verdieping, geduld en tijd nemen, oordeel uitstellen en openheid. Werken vanuit een professionele cultuur is voorwaardelijk binnen het team van <ul style="list-style-type: none"> de And're wijze. Samenwerken vanuit een hoog welbevinden is het uitgangspunt voor iedere onderwijsprofessional op de And're wijze.	hoog
	De duurzame samenwerking op de And're wijze leidt tot een aantrekkelijke, eigentijdse en gedragen fusieschool voor alle kinderen uit Budel-Dorplein en Budel-Schoot.	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Aanschaf nieuw leerlingvolgsysteem na uitfasering Cito 3.0.	gemiddeld
	Ontwikkelen van een groepsplan dat schoolbreed weggezet wordt.	laag
	We stellen de adviesprocedure op school vast en nemen dit op in deschoolgids	laag
PCA Personeelsbeleid	Professionaliseren vanuit evaluatie, functionerings- en beoordelingsgesprekken en de onderwijsbehoefte van leerlingen is een cyclische vanzelfsprekendheid voor iedere onderwijsprofessional op de And're wijze.	hoog
	Functioneren vanuit gewenste kwaliteit gebeurt op de And're wijze vanuit een heldere functieomschrijving en goed werkverdelingsplan gerelateerd aan het onderwijskundig beleid.	hoog
PCA Kwaliteitsbeleid	Verstevigen van het kwaliteitsbewustzijn en de resultaatgerichtheid van de leerkrachten	hoog
	Ontwikkelen van een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt III	Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de <ul style="list-style-type: none"> onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling. Ontwikkelen van een professioneel statuut Alle scholen zorgen ervoor dat de medewerkers zich blijvend ontwikkelen.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027:	Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.	hoog

Focuspunt I		
Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt IV	Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met de KOG.	hoog
	Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot groepsoverstijgend werken en/of schooloverstijgend werken.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: PCA Stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties	hoog
	De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	hoog
PCA Basiskwaliteit	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	hoog
	De school gebruikt een leerling- en onderwijsvolgsysteem voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie	hoog
	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
	De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de <ul style="list-style-type: none"> • leraren 	hoog
	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities <ul style="list-style-type: none"> • De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren 	hoog
	Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen	hoog
	De schoolleiding heeft de visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs 	hoog
	De school streeft naar het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap <ul style="list-style-type: none"> • De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • Op de And're wijze besteden we aandacht aan burgerschap conform de Wet op Burgerschap: we beschikken over een visie, doelen en een leerlijn. • Tevens monitoren we burgerschap, 	hoog
	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse taal (mondelinge taalvaardigheid, lezen, schrijven begrippenlijst en taalverzorging) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	hoog
	De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling	hoog

19 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de And're wijze bieden we vanuit een doorgaande lijn een kwalitatief doordacht aanbod op de vakgebieden Taal en Rekenen. Daarbij maken we gebruik van een methode die is afgestemd op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. De onderwijsprofessionals zijn bekwaam geschoold om een kwalitatieve verbinding te maken tussen kinderen, doelen en aanbod.
	Op de And're wijze begeleiden we alle kinderen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij staan welbevinden en samenwerken centraal. We hanteren een methodiek die de leerlingen stapvoor stap leert om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag (eigenaarschap).
	Op de And're wijze werken onderwijsprofessionals samen vanuit een professionele houding. Leidende elementen in onze basishouding zijn nieuwsgierigheid, verwondering, verdieping, geduld en tijd nemen, oordeel uitstellen en openheid.
PCA Onderwijskundig beleid	Aanschaf nieuw leerlingvolgsysteem na uitfasering Cito 3.0.
	Ontwikkelen van een groepsplan dat schoolbreed weggezet wordt.
	We stellen de adviesprocedure op school vast en nemen dit op in de schoolgids
PCA Personeelsbeleid	Functioneren vanuit gewenste kwaliteit gebeurt op de And're wijze vanuit een heldere functieomschrijving en goed werkverdelingsplan gerelateerd aan het onderwijskundig beleid.
Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt IV	Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met de KOG.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar beschrijven we de verbeterdoelen uitgebreider (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar kijken we terug of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.